

Guia per tramitar la comunicació de cessió de drets de crèdit por mitjà d'endós(IbSalut-Servei de Salut de les Illes Balears)



Per complir els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones físiques i jurídiques que comuniquin al Servei de Salut de les Illes Balears la cessió drets de crèdit per mitjà d'endós han de formalitzar la sol·licitud per mitjans electrònics.

Amb la finalitat de guiar-vos en la tramitació de la sol·licitud, a continuació us presentam les instruccions a seguir, amb la guia de continguts següent:

1. Requisits.
2. Accés a la seu electrònica i realització del tràmit telemàtic.
3. Tramitació de la sol·licitud pel Servei de Salut.
4. Accés a les notificacions electròniques.

1. Requisits

Per presentar la sol·licitud heu de disposar d'un sistema d'identificació i de signatura electrònica.

Identificació

La identificació es fa per mitjà del sistema Cl@ve. Es tracta d'una plataforma comuna per a la identificació, l'autenticació i la signatura electrònica. Aquesta identificació **requereix un certificat digital reconegut, que ha d'estar instal·lat correctament per accedir al tràmit electrònic.**

Per obtenir el certificat digital, heu de sol·licitar-lo a qualsevol de les [entitats emissores de certificats electrònics](#).

La tramitació de cessions de crèdit poden fer-la tant persones físiques com jurídiques. Així, heu de tenir el certificat digital que us pertoqui:

1. Certificat digital de persona física

És el certificat electrònic que en vincula el subscriptor amb unes dades de verificació de qualsevol persona que tingui DNI o NIE.

www.sede.fnmt.gob.es/certificados/persona-fisica.

2. Certificat digital de representant: és el certificat electrònic emès a favor de:

a) Administrador únic o solidari

S'expedeix als administradors únics o solidaris com a representants de les persones jurídiques.

Aquest certificat es pot obtenir si el representant de la societat n'és administrador únic o solidari inscrit correctament en el registre mercantil.

b) Persona jurídica

S'expedeix a les persones físiques com a representants de les persones jurídiques per emprar-lo en les relacions amb les administracions públiques, entitats i organismes públics, vinculats o dependents d'aquestes.



Aquest certificat s'expedeix a les persones físiques com a representants (quan no es tracti d'administradors únics o solidaris) de les persones jurídiques per emprar-lo en les relacions amb aquelles administracions públiques, entitats i organismes públics, vinculats o dependents d'aquestes.

c) Entitat sense personalitat jurídica

S'expedeix a les persones físiques com a representants de les entitats sense personalitat jurídica en l'àmbit tributari i altres previstos en la legislació vigent.

Aquest certificat s'expedeix a les persones físiques com a representants de les entitats sense personalitat jurídica per emprar-lo en les relacions amb aquelles administracions públiques, entitats i organismes públics, vinculats o dependents d'aquestes.

www.sede.fnmt.gob.es/certificados/certificado-de-representante

Signatura

Quan s'accedeix amb un certificat digital reconegut, la signatura electrònica es fa amb el mateix certificat amb què s'ha accedit.

Per utilitzar aquest mecanisme **necessitau tenir instal·lat en l'ordinador la darrera versió de l'aplicació Autofirma**. Podeu obtenir aquesta aplicació de manera gratuïta i legal en el portal de signatura electrònica del Govern d'Espanya: firmaelectronica.gob.es/home/descargas.html

2. Accés a la seu electrònica i realització del tràmit telemàtic

Per fer el tràmit telemàtic, heu d'accedir a la seu electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: www.caib.es/seucaib/ca/201/empresas/tramites/servicio/4074251

També podeu accedir al tràmit per mitjà l'eina de recerca de la seu electrònica:

The screenshot shows the 'SEU ELECTRÒNICA' portal. At the top, there's a navigation bar with 'Inici > Seu Electrònica > Empreses'. A search bar is prominently displayed with the text 'Introdueix el nom:' and a blue arrow pointing to it, with 'endós' entered. Below the search bar, there are filter options: 'Materia' (0 seleccionades), 'Tipus de procediment' (0 tipus seleccionats), and 'Unitat Administrativa' (0 seleccionat). There are also checkboxes for 'Amb termini de presentació obert' and 'Amb tràmits telemàtics'. The page includes a 'Novetats' section with news about tax matters and a 'Butlletí Oficial de les Illes Balears' link.

SEU ELECTRÒNICA

Inici > Seu Electrònica > Empreses > Relació de tràmits > Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós(IbSalut)

Seu Electrònica
 Què és una seu electrònica?
 Registre Electrònic
 Calendari oficial
 Data i hora oficial
 Identificació i signatura electrònica a la Seu Electrònica
 Servei de consulta de C8V CAIB
 Protocolo de dades
 Factura electrònica
 Contractació
 Organigrama
 FAQ. Preguntes freqüents
 Oficines d'Atenció a la Ciutadania
 Codi DIRS

Butlletí Oficial de les Illes Balears
Diumenç butlletí: 021 / 04 / març / 2021

Què és el sistema que us resulta més còmode per donar la vostra opinió per telèfon, presencialment o telemàticament?

Persones ?
Empreses
Administracions ?

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós(IbSalut)

Comunicació de cessió de drets de crèdit a un tercer (cessionari) mitjançant l'endós d'un nombre determinat de factures

Codi BIA

Persones destinatàries

Requisits

Observacions

Normativa del servei

- [Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.](#)
- [Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears](#)
- [Reglament \(UE\) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual s'aboleix la Directiva 95/46/CE del Consell \(Reglament general de protecció de dades\)](#)
- [Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la comunitat autònoma de les Illes Balears](#)
- [Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.](#)
- [Ordre del conseller d'Hisenda i Pressuposts de 18 de juny de 2001 de Regulació del procediment per al pagament d'obligacions de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears](#)
- [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques](#)

Organ instructor

Documents relacionats amb el servei

- [Relació de factures objecte de cessió](#)
 Full de càlcul amb instruccions d'emplenament per incloure informació de les factures objecte de cessió. Aquest document serà necessari per a la realització del tràmit telemàtic "Comunicació de cessió de drets de crèdit mitjançant endós"
- [Guia d'ajuda](#)
 Guia d'ajuda de processament

Contacte
Servei o òrgan responsable
 Subdirecció de Pressupostos i Control de la Despesa
[C/ de la Reina Esclaramunda, 9.](#)

Presentació
Telemàticament:
 P'podeu accedir a aquest servei telemàticament mitjançant aquest web.

Inicia un nou tràmit

Una vegada que accediu a la seu electrònica i al tràmit de «Comunicació de cessió drets de crèdit per mitjà d'endós» **abans d'iniciar el tràmit heu de descarregar el fitxer d'Excel® «Relació de factures»** i emplenar-lo. A continuació, podeu accedir a «Iniciar nou tràmit». Per fer el tràmit, quan us sigui requerit, heu d'adjuntar el fitxer d'Excel® que heu emplenat.

Observacions

IMPORTANT: Abans d'iniciar el tràmit telemàtic ha de descarregar l'arxiu "Relació de facturas.xls", disponible a l'apartat "Documents relacionats amb el procediment". Aquest document emplenat li serà requerit per a la realització de l'tràmit telemàtic.

Documents relacionats amb el servei



[Relació de factures objecte de cessió](#)

Full de càlcul amb instruccions d'emplenament per incloure informació de les factures objecte de cessió. Aquest document serà necessari per a la realització del tràmit telemàtic "Comunicació de cessió de drets de crèdit mitjançant endós"



[Guia d'ajuda](#)

Guia d'ajuda de processament

Quan hagueu descarregat i emplenat el fitxer d'Excel® «Relació de factures», clicau a «Iniciar un nou tràmit».

Presentació

Telemàticament:

Podeu accedir a aquest servei telemàticament mitjançant aquest web.

[Inicia un nou tràmit](#)

Una vegada que accediu al tràmit telemàtic, heu de seguir els passos que indica la plataforma amb la finalitat de formalitzar la sol·licitud telemàtica.





Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

El nostre assistent

Per millorar la realització de tramitacions telemàtiques hem dissenyat un assistent que us guiarà d'una manera senzilla i intuïtiva durant l'emplenament de les dades necessàries

Si no acabau el tràmit en aquesta sessió podeu recuperar-lo en **Les meves gestions**. Recordau que si no accediu al tràmit en els pròxims 365 dies s'esborrarà del nostre sistema.

Voleu més informació sobre les passes que cal fer? [Mirau explicació detallada](#).

Protecció de dades

El Govern de les Illes Balears garanteix la confidencialitat i la protecció de les dades personals que es faciliten a través de les pàgines d'aquest web en el termes que estableix el Reglament UE 2016/679 de Protecció de Dades i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

Informació específica en relació al tractament de dades personals

Les dades personals facilitades pels ciutadans mitjançant els diferents formularis o sol·licituds d'aquest web seran tractades en els termes que disposi la "Informació sobre el tractament de dades personals" que figuren al formulari i sol·licitud, on també s'identificarà al responsable del tractament.

Exercici de drets i reclamacions

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB ([seu electrònica](#)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades

La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (Passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpd.caib.es.

Abans de la tramitació cal saber

En l'apartat "Documents relacionats" i abans d'accedir a aquest servei telemàtic, és necessari descarregar l'arxiu "Relació de factures", per al seu emplenament i aportació.

Serà requerida documentació acreditativa tant del cedent com del cessionari.

El IBSALUT requerirà a l'empresa cessionària documentació acreditativa, la recepció de la qual és necessària per a la valoració de la sol·licitud.

El document requerit "Notificació de la cessió de drets de crèdit" ha d'estar signat per totes dues parts, cedent i cessionari.

SEGÜENT








Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)

Passa 1 Cal saber > **Passa 2 Emplenar** > Passa 3 Documentació > Passa 4 Registrar > Passa 5 Finalitzar

Emplenar formularis

Heu d'emplenar correctament els formularis obligatoris per poder accedir a la passa següent. Per emplenar un formulari heu de clicar sobre l'enllaç i un cop completat es marcarà com a realitzat.

 **Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IBSALUT)**

Icones	Més inf.
 Formulari obligatori	
 Signar	
 Formulari no realitzat	
 Formulari realitzat correctament	

Quan accediu al formulari, l'aplicació us mostrarà les opcions de tramitació del procediment per a persones físiques i jurídiques:

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)

Passa 1 Cal saber > **Passa 2 Emplenar** > Passa 3 Documentació > Passa 4 Registrar > Passa 5 Finalitzar

FORMULARI **Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IBSALUT)** Ajuda activada [Desactivar](#)

1 Òrgan, centre o unitat administrativa a la qual es dirigeix la sol·licitud

Codi SIA
2262701

Òrgan competent per a resoldre
Direcció General del Servei de Salut de les Illes Balears

Codi DIR3
A04006334



Òrgan o servei instructor
Subdirecció de Pressupostos i Control de la Despesa

Codi DIR3
A04029554

2 Sol·licitant

Seleccioni si és una persona física o jurídica:

Persona Física
 Persona Jurídica

 SORTIU DEL FORMULARI  **GUARDAR FORMULARI**  **SEGÜENT**



Persones físiques

Si el sol·licitant és una persona física, ha d'omplir les dades identificadores requerides en triar aquesta opció i les dades de l'apartat «Representant», si no actua en nom propi.

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)

Passa 1
Cal saber

Passa 2
Emplenar

Passa 3
Documentació

Passa 4
Registrar

Passa 5
Finalitzar

FORMULARI

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IBSALUT)

Ajuda activada
[Desactivar](#)

3
Persona Física

*** Nom**

*** Primer llinatge**

Segon llinatge

Tipus document d'identitat

DNI ▼

*** Número identitat**

Prefix

+34

*** Telèfon Mòbil**

Prefix

+34

Telèfon fix

*** Email**

✕ SORTIU DEL FORMULARI


↓ GUARDAR FORMULARI

◀ ANTERIOR

SEGÜENT ▶

Persones jurídiques

Si el sol·licitant és una persona jurídica, ha d'emplenar les dades identificadores requerides en triar aquesta opció, les dades de l'apartat de «**Persona jurídica**» i les dades de l'apartat «**Representant legal de l'empresa**». S'ha d'acreditar la representació per mitjà del Registre Electrònic d'Apoderaments (REVA).


Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)

Passa 1
Cal saber

Passa 2
Emplenar


Passa 3
Documentació

Passa 4
Registrar

Passa 5
Finalitzar

FORMULARI

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IBSALUT)

 Ajuda activada
[Desactivar](#)

3

Persona Jurídica

* Denominació Social

* NIF

* Domicili Social

* Província

* Municipi

Localitat (Si no coincideix amb el municipi)


4


Representant legal de l'empresa


* Nom	* Primer llinatge	Segon llinatge
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Típus document d'identitat	* Número identitat	
<input style="width: 100%;" type="text" value="DNI"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Prefix	* Telèfon mòbil	Telèfon fix
<input style="width: 100%;" type="text" value="+34"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text" value="+34"/>
* Email		
<input style="width: 100%;" type="text"/>		


Mitjà d'acreditació de la representació

REA Un altre mitjà


SORTIU DEL FORMULARI


GUARDAR FORMULARI


ANTERIOR

SEGÜENT


A continuació s'indiquen les dades de comunicació escollides:

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)

Passa 1
Cal saber

Passa 2
Emplenar

Passa 3
Documentació

Passa 4
Registrar

Passa 5
Finalitzar

FORMULARI Ajuda activada
[Desactivar](#)

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IBSALUT)

5 Trïi com vol que ens comuniquem amb vostè

* Idioma

* Destinatari

✕ SORTIU DEL FORMULARI

↓ GUARDAR FORMULARI

◀ ANTERIOR

SEGÜENT ▶

Abans de finalitzar el formulari, es mostra la clàusula de «No consentiment exprés», la «Clàusula sobre la protecció de dades» i la «Declaració responsable».

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)

Passa 1
Cal saber

Passa 2
Emplenar

Passa 3
Documentació

Passa 4
Registrar

Passa 5
Finalitzar

FORMULARI

Ajuda activada
[Desactivar](#)

6 No consentiment exprés

i

El Servei de Salut de les Illes Balears es reserva el dret de requerir a la persona interessada l'aportació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits establerts en la normativa reguladora del procediment de cessió de drets de crèdit en cas que no sigui possible la seva consulta per mitjans electrònics.

Segons l'Article 28.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, confirmat en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, es permet que el Servei de Salut de les Illes Balears pugui consultar per mitjans electrònics dades de documents elaborats per altres administracions, i que siguin requerits per a l'estudi i la valoració de la seva comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós

Si us oposau que el Servei de Salut consulti les dades i documents per comprovar si compliu els requisits establerts en la normativa d'aplicació a aquest procediment, haurà de marcar les següents caselles i, si escau, aportar la documentació acreditativa, en la "Passa 3 - Documentació".

- M'opòs al fet que el Servei de Salut, a l'efecte de la present sol·licitud, pugui sol·licitar a la Direcció General de Policia, les meves dades del DNI o NIE
- M'opòs al fet que el Servei de Salut de les Illes Balears pugui sol·licitar a l'Agència Tributària el Número d'Identificació Fiscal de persones jurídiques.

✕

SORTIU DEL FORMULARI

↓

GUARDAR FORMULARI

<

ANTERIOR

SEGÜENT

>

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)

Passa 1
Cal saber

Passa 2
Emplenar

Passa 3
Documentació

Passa 4
Registrar

Passa 5
Finalitzar

FORMULARI Ajuda activada
[Desactivar](#)

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IBSALUT)

7 Clàusula sobre la Protecció de Dades

Informació sobre protecció de dades personals: De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de les dades de caràcter personal que consta en el present formulari.

Finalitat del tractament i base jurídica: La finalitat d'aquest tractament de dades és permetre la gestió de la informació de proveïdors per al procés d'adjudicació, selecció i contractació i els abonaments de serveis derivats del procés, la gestió economicofinancera pública i gestió del procediment administratiu.

Les dades de caràcter personal seran tractats pel Servei de Salut de les Illes Balears i incorporats a l'activitat de tractament "proveïdors".

El tractament de les seves dades és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part (veure apartat normativa reguladora).

Responsable del tractament: Direcció General del Servei de Salut de les Illes Balears. C/Reina Esclaramunda n°9, 07003. Palma-Mallorca.

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)

Passa 1
Cal saber

Passa 2
Emplenar

Passa 3
Documentació

Passa 4
Registrar

Passa 5
Finalitzar

FORMULARI Ajuda activada
[Desactivar](#)

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IBSALUT)

8 Declaració Responsable

Són certs les dades reflectides en aquesta sol·licitud i els documents aportats, i conec que la inexactitud, falsedat o omissió en qualsevol dada o document pot produir els efectes previstos en l'article 69.4 de la Llei 39/2015

Accepto la declaració responsable de tots els termes anteriors


✘ SORTIU DEL FORMULARI

↓ GUARDAR FORMULARI

◀ ANTERIOR

▶ FINALITZAR EL FORMULARI ✓

Quan s'accepta la «**Declaració responsable**» i es finalitza el formulari, aquest s'ha de signar digitalment.

 **Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)**

Passa 1
Cal saber

>

**Passa 2
Emplenar**

>

Passa 3
Documentació

>





Passa 4
Registrar

>





Passa 5
Finalitzar

Emplenar formularis


Heu d'emplenar correctament els formularis obligatoris per poder accedir a la passa següent. Per emplenar un formulari heu de clicar sobre l'enllaç i un cop completat es marcarà com a realitzat.

Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IBSALUT)
 Aquest formulari ha de ser signat digitalment - **Signar formulari**

Icones	Més inf.
 Formulari obligatori	
 Signar	
 Formulari no realitzat	
 Formulari realitzat correctament	

És recomanable utilitzar l'aplicació Autofirma: «**Signar amb Autofirma**».

 **Seleccionau un mètode per signar**

Si teniu dubtes respecte als requisits dels sistemes de firma, consultau l'[Ajuda sobre els sistemes de firma](#)


Autofirma (recomanat)
 Requereix tenir instal·lada al vostre equip l'aplicació Autofirma

Signar amb Autofirma

Miniapplet
 Requereix tenir instal·lat al vostre equip el plugin Java

Signar amb Miniapplet

Cancel·lar



G CONSELLERIA
 O SALUT I CONSUM
 I SERVEI SALUT
 B ILLES BALEARS

La signatura del formulari és obligatòria i permet adjuntar la documentació acreditativa necessària, i que s'indica en el pas següent: «**Passa 3 Documentació**».

Informació important per a la «Passa 3 Documentació»

1. Heu d'adjuntar el fitxer d'Excel® «**Relació de factures**», que heu hagut de descarregar i emplenar abans d'iniciar el tràmit electrònic.
2. Serà requerida documentació acreditativa tant del cedent com del cessionari:
3. Es requerirà a l'empresa cessionària documentació acreditativa i les dades bancàries (en cas de no estar donats d'alta en la base de dades comptable del Servei de Salut). Aquesta informació és necessària per valorar la sol·licitud.
4. El document requerit «**Notificació de la cessió de drets de crèdit**» ha d'estar signat electrònicament per ambdues parts; és a dir, pel cedent i el cessionari.







Passa 1 Cal saber	Passa 2 Emplenar	Passa 3 Documentació	Passa 4 Registrar	Passa 5 Finalitzar
----------------------	---------------------	---------------------------------	----------------------	-----------------------

Preparau els documents que cal aportar

En aquesta passa us indicam els documents que heu d'aportar o que podeu aportar, depenent si són o no obligatoris, juntament amb la vostra sol·licitud.


Teniu en compte que en la documentació opcional podeu aportar aquells que considereu oportuns .

Llegiu detingudament la llegenda i les instruccions de presentació situant la busca del ratolí damunt del títol de cada document

DOCUMENTS OBLIGATORIS	Icones	Més inf.
 Notificació de la cessió de drets de crèdit Adjuntar document	 Document obligatori	
 Relació de factures Adjuntar document	 Document opcional	
<hr/>		
 Document a adjuntar telemàticament.		
DOCUMENTS OPCIONALS		
 Contracte de la cessió de drets de crèdit entre el cedent o endossant i l'entitat cessionària o endossatària Adjuntar document		

Una vegada que s'adjunta la documentació requerida, s'ha de registrar electrònicament la sol·licitud en la «**Passa 4 Registrar**».

Una vegada fet el registre, en la «**Passa 5 Finalitzar**» s'obté el justificant oficial de registre, que podeu descarregar en format PDF, així com també la documentació i les dades aportades.

 **Comunicació de cessió drets de crèdit mitjançant endós (IN0030CEDE)**

Passa 1
Cal saber

>

Passa 2
Emplenar

>

Passa 3
Documentació

>


Passa 4
Registrar

>


**Passa 5
Finalitzar**

La seva sol·licitud ha estat registrada correctament

La seva sol·licitud ha estat rebuda correctament i serà processada. Podeu realitzar el seguiment de l'estat de la vostra sol·licitud a través de 'Les meves gestions'.

 **Desar el justificant**

Podeu desar el justificant oficial de registre de la tramitació realitzada. Aquest fitxer garanteix la confidencialitat de les dades, i a més el podeu utilitzar en cas de reclamació.

 **Desar la documentació i dades aportades**

A continuació pot desar les dades aportades a la tramitació a través dels formularis emplenats, així com els documents annexats, si s'han aportat documents.

3. Tramitació de la seva sol·licitud per la Subdirecció de Pressuposts i Control de la Despesa

La Subdirecció de Pressuposts i Control de la Despesa del Servei de Salut rebrà la vostra sol·licitud de tramitació de cessió de crèdit.

La documentació serà revisada; si és necessari esmenar alguna deficiència, rebreu, per mitjà d'una notificació electrònica, un requeriment d'esmena, amb un termini de 10 dies. Si les deficiències no s'esmenen en aquest termini es considerarà que heu desistit de la sol·licitud.

4. Accés al servei de notificacions electròniques

Les notificacions electròniques permeten a qualsevol persona rebre per via telemàtica les notificacions administratives del Servei de Salut de les Illes Balears. Podeu accedir a les notificacions electròniques del Servei de Salut per diversos mitjans.

1. Adreça Electrònica Habilitada Única (DEHú)

Facilita que els ciutadans i les empreses accedeixin a les notificacions i comunicacions emeses per les administracions públiques en l'exercici de la seva activitat.

S'accedeix al portal per mitjà de la identificació amb alguns dels sistemes electrònics d'autenticació següents:

- Certificat digital o DNI electrònic
- Clau PIN
- Clau Permanent

dehu.redsara.es

2. Carpeta Ciudadana

sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm

La Carpeta Ciudadana us permet, de manera àgil i senzilla i sense necessitat de registrar-vos, conèixer els expedients que teniu oberts en els diferents organismes, els seients registrals entre administracions i les dades en poder de l'administració.

En l'apartat «**Mis notificaciones**» teniu accés a les vostres notifikacions —pendents i fetes— i a les comunicacions emeses per diferents organismes. A més, per a les notifikacions pendents podeu efectuar la compareixença i accedir al contingut.



G CONSELLERIA
O SALUT I CONSUM
I SERVEI SALUT
B ILLES BALEARS